



## ADMINISTRACIÓN LOCAL

### MUNICIPAL

#### MALPICA DE BERGANTIÑOS

##### Secretaría

*Bases reguladoras da concesión de subvencións para o fomento das actividades deportivas ano 2022.*

##### ANUNCIO

Logo de aprobar por Resolución da alcaldía núm. 617/2022 de data 18 de novembro, a convocatoria e publicación da bases reguladoras para a concesión de subvencións para o fomento das actividades deportivas ano 2022;

Achéganse as bases reguladoras que rexerán a convocatoria:

#### **BASES REGULADORAS DA CONCESIÓN DE SUBVENCIÓNS PARA O FOMENTO DAS ACTIVIDADES DEPORTIVAS DAS ENTIDADES DEPORTIVAS ANO 2022**

##### **1.- FINALIDADE E OBXECTO DA CONVOCATORIA.**

A presente convocatoria ten por obxecto regular o procedemento da concesión de subvencións en réxime de concorrencia competitiva para fomentar as actividades deportivas e deportivo-recreativas que promovan asociacións e clubs deportivos legalmente constituídos ao abeiro das competencias reguladas na Lei 7/1985, de bases de réxime local e na Lei 5/1997, de administración local de Galicia. Financiaranse as actuacións realizadas no período que vai comprendido entre o 1 de xaneiro do 2022 e o 31 de decembro de 2022.

##### **2.- BENEFICIARIOS.**

Poderán solicitar as subvencións reguladas na presente convocatoria as asociacións que cumpran con todos e cada un dos requisitos seguintes:

- a) Asociacións sen ánimo de lucro.
- b) Asociacións de ámbito local con personalidade xurídica propia.
- c) Asociacións que desenvolvan as súas actividades no termo municipal.
- d) Asociacións que non teñan pendente de xustificar ningunha subvención concedida polo Concello de Malpica de Bergantiños.
- e) Asociacións que figuren inscritas no Rexistro Municipal de Asociacións do Concello de Malpica de Bergantiños antes de publicar as presentes basees. (Queda excluída calquera federación deportiva)

Non poderán ter a condición de beneficiarios aquelas persoas ou entidades nas que concorran as circunstancias enumeradas no artigo 13.2 da Lei 38/2003, xeral de subvencións.

##### **3.- ACTIVIDADES SUBVENCIONABLES.**

As subvencións que se concedan conforme ás presentes bases terán por obxecto:

3.1. Colaboración nos gastos correntes derivados da realización das actividades de promoción deportiva ou participación en campionatos deportivos federados polos suxeitos mencionados no artigo 2 das presentes bases.

3.2. Gastos xerais de funcionamento, conservación, mantemento ou reparacións menores da entidade, que non teñan o carácter de investimento.

3.3. A entidade que recibise unha axuda do Concello de Malpica fará constar en lugar visible e destacado da publicidade da actividade a colaboración do Concello de Malpica de Bergantiños coa lenda: "subvencionado polo Concello de Malpica de Bergantiños" acompañada do seu escudo. O tamaño do escudo e lenda deberá ser, cando menos, de igual tamaño que os restantes que aparezan no mesmo soporte gráfico.

3.4. A publicidade e materiais gráficos elaborados con motivo das actividades que reciban axudas do Concello de Malpica de Bergantiños utilizarán o idioma galego.

3.5. Non serán subvencionables os gastos en bebidas alcólicas, carburantes, alimentación, nin viaxes ou excursións, neste último caso salvo que se xustifique suficientemente o seu carácter exclusivamente deportivo.

#### 4.- CONTÍA, LÍMITE E COMPATIBILIDADE DAS SUBVENCIÓNS.

A contía das subvencións outorgadas polo Concello de Malpica non poderá ser superior ó oitenta por cento do presuposto de gastos. A contía das subvencións reguladas nas presentes bases non poderá ser tal que, illadamente ou en concorrencia con subvencións ou axudas doutras administracións públicas ou doutros entes públicos ou privados, supere o custo total da actividade a desenvolver polo beneficiario.

#### 5.- PRAZO E PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES.

As solicitudes deberán formularse a través do Rexistro Telemático (<http://sede.malpicadebergantinos.es/gl/index.html>), no prazo de 10 días naturais que comezarán a contar dende o día seguinte ao da publicación do estrato da convocatoria no Boletín Oficial da Provincia. As solicitudes deberán formularse nos modelos normalizados que figuran como ANEXO destas bases. Achegándose a seguinte documentación:

- 1º Memoria explicativa das actividades a realizar ou realizadas durante a tempada 2022.
  - 2º Orzamento detallado da entidade, onde se relatarán todos os gastos e os ingresos, incluíndo as cotas de socios.
  - 3º Documento que acredite o número de socios da entidade no momento da presentación da solicitude e o número de licenzas federativas e as categorías nas que se desenvolven as actividades deportivas.
  - 4º Documento que acredite o acordo da solicitude e o nomeamento do representante.
  - 5º Certificado de titularidade da conta bancaria na que realizarán os pagamentos.
  - 6º Declaración responsable da obtención doutras subvencións, axudas, ingresos ou recursos que financien as actividades subvencionadas.
  - 7º Declaración responsable de non estar incurso nas prohibicións para obter a condición de beneficiario sinaladas nos apartados 2 e 3 do artigo 13 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións, así como autorización ó concello para a verificación de atoparse ó día coa facenda municipal.
  - 8º Certificado en vigor acreditativo de atoparse ó corrente no cumprimento das obrigas tributarias coa Seguridade Social, a Axencia Tributaria e a Xunta de Galicia ou autorización ó Concello de Malpica de Bergantiños para consultar que se atopan ó corrente no cumprimento das obrigas tributarias coa Seguridade Social e a Axencia Tributaria.
- Ademais isto debe comprobarse tanto cando se outorga a subvención como cando se vai aprobar a xustificación.
- 9º Fotocopia dos estatutos da entidade.
  - 10º Fotocopia da tarxeta de identificación fiscal da entidade.
  - 11º Documento que acredite a composición da Xunta Directiva da entidade.
  - 12º Fotocopia do DNI do representante da entidade
  - 13º Fotocopia do recibo da póliza de Responsabilidade Civil en vigor da entidade.

Non será necesaria achegar a documentación dos puntos 9º, 10º e 11º anteriores, cando xa conste nas dependencias do Concello ao estar inscritas as entidades no Rexistro Municipal de Asociacións, sempre e cando se presente declaración xurada de que non se teñen modificado os datos e circunstancias incluídas na dita documentación e que non ten transcorrido máis de 5 anos dende a súa presentación.

#### 6.- CRITERIOS PARA A CONCESIÓN DE SUBVENCIÓNS.

Cada entidade participante poderá obter ata un máximo de 100 puntos, que serán repartidos pola comisión Avaliadora como segue:

1 – Representatividade ou interés social da entidade peticionaria no Concello, podéndo obter un máximo de 10 puntos basándonos en criterios como:

- Historial deportivo do clube ou entidade.
- Categoría (1º equipo e superior de calquera dos equipos de base).
- Modalidade na que participa (criterio que tomará como referencia o número de licenzas federadas de cada modalidade deportiva, segundo a última publicación do Consello Superior de Deportes).
- Cantidade de público, socios, ...

2 – Número de licenzas federativas, sendo acompañado dunha certificación federativa que o acredite e podendo obter un máximo de 15 puntos. Puntuaráse segundo a seguinte relación:

- Ente 10 e 40 licenzas 3 puntos

- Ente 41 e 60 licenzas 6 puntos
- Ente 61 e 80 licenzas 9 puntos
- Ente 81 e 100 licenzas 12 puntos
- 101 ou máis licenzas 15 puntos

3 – Número de categorías nas que participa a entidade en competicións federadas. (Máximo 10 puntos). Puntuarase un punto por cada categoría e poderán sumar 2 puntos máis se dispoñen de todas as categorías de base (considerando desde prebenxamín a xuvenís)

4 – Actividades propostas. (10 puntos máximo) A hora de outorgar a puntuación teranse en conta os seguintes aspectos:

- Número de actividades propostas (sen contar a competición oficial).
- Carácter periódico ou permanente.
- Grao de interese xeral ou sectorial das actividades (nivel da actividade, inclusiva, relación ca política deportiva que se leva a cabo dende o concello).

5 – Presuposto anual de gastos detallado. (10 puntos máximo)

Valorarase cun máximo de 5 puntos a porcentaxe de axuda municipal solicitada en relación á contía total do orzamento, podendo ter en conta a porcentaxe de gastos fixos (desprazamentos, licencias,...).

- Menor ou igual ó 30% : 5 puntos
- Maior do 30% e menor ou igual ó 40%: 4 puntos
- Maior do 40% e menor ou igual ó 50%: 3 puntos
- Maior do 50% e menor ou igual ó 60%: 2 puntos
- Maior do 60% e menor do 70%: 1 punto

Valorarase cun máximo de 5 puntos os gastos derivados do aluguer de instalacións municipais para a realización dos adestramentos da entidade.

6 – Relación co concello e colaboración en eventos municipais. (Máximo de 15 puntos). Valorarase os seguintes aspectos:

- Nº de actividades organizadas polo concello nas que colaboran anualmente.
- Coordinación cos programas municipais.

7 – Méritos deportivos acadados na tempada, que serán xustificados ca pertinente certificación federativa. (Máximo 15 puntos)

- Posto acadado na súa competición.
- Ascensos, campionatos, ...
- Xogadores da entidade aportados ás diferentes seleccións (española, galega,...).

8 – Estructura da entidade (Máximo 15 puntos) teranse en conta indicadores de crecemento como:

- Contar con varias modalidades deportivas.
- Promoción deporte base, teranse en conta especialmente as titulacións das persoas vencelladas os equipos destas categorías (desde prebenxamín ata cadete ambas incluídas).
- Dispón de categorías femininas.
- Proxecto futuro.

#### **7.- IMPORTE E APLICACIÓN ORZAMENTARIA.**

O importe global para as presentes subvencións será de 20.000 € con cargo á partida 341.480 dos orzamentos do Concello de Malpica de Bergantiños para o ano 2022.

#### **8.- INSTRUCCIÓN E ÓRGANO INSTRUTOR.**

O órgano competente para instruír o procedemento, así como para a realización de cantas actuacións estime necesarias para a determinación, coñecemento e comprobación dos datos en virtude dos que debe pronunciarse a proposta de resolución será a o Técnico de deportes. O órgano instrutor, á vista do expediente e do informe da Comisión Avaliadora formulará a proposta de resolución provisional, na que se expresará o cumprimento dos requisitos dos solicitantes para a concesión das axudas, a relación nominal e a contía individualizada de subvención que se propón para cada

solicitante, conforme aos criterios de para a concesión da subvención establecidos no artigo 6 das presentes bases.

Se na instrución do expediente fosen tidos en conta outros feitos ou datos distintos dos achegados polos interesados, notificaráselle a proposta de resolución, concedéndolles un prazo de 10 días para que presenten as alegacións que estimen pertinentes. Á vista das alegacións presentadas, o órgano instrutor formulará a proposta de resolución definitiva.

De non presentárense alegacións, ou no caso de que este trámite non fose necesario segundo ao parágrafo anterior, a proposta de resolución provisional terá automaticamente o carácter de proposta de resolución definitiva.

#### **9.- COMISIÓN AVALIADORA.**

A Comisión Avaliadora, composta por un presidente, un secretario e tres vocais, emitirá informe no que se concretará individualizadamente para cada beneficiario o resultado da avaliación realizada.

#### **10.- RESOLUCIÓN.**

O órgano competente para a concesión das subvencións será o Alcalde. O acordo de concesión ou denegación será motivado, quedando constancia no expediente os fundamentos da resolución que se adopte. As subvencións concedidas notificaranse individualmente e publicaranse no taboleiro de anuncios do Concello.

#### **11.- OBRIGAS DOS BENEFICIARIOS.**

As entidades subvencionadas terán que:

1.- Acreditar o cumprimento da finalidade para a que se conceda a subvención, coa presentación da memoria e documentación xustificativa dos gastos realizados (facturas orixinais) así como a súa certificación correspondente.

2.- Someterse ás actuacións de comprobación do Concello e ás de control financeiro que corresponde á Intervención municipal.

3.- Comunicarlle ao Concello a concesión doutras subvencións concorrentes por parte doutras administracións ou entidades privadas para a mesma finalidade.

4.- Sinalar en todo tipo de publicidade que estas actividades contan co financiamento do Concello coa expresión “subvencionado polo Concello de Malpica de Bergantiños” acompañado do escudo oficial do Concello, a efectos do cal deberán engadir xunto coa documentación xustificativa fotocopia que testemuñe o cartel ou medio/s mediante os cales se ten feito dita publicidade e o lugar dos mesmos.

5.- Participar nas actividades organizadas desde o Concello cando lles sexa solicitada a súa colaboración.

6.- Asumir todas as responsabilidades legais e civís das actividades que se realizan e a devolución íntegra da cantidade outorgada en caso de non cumprir con estas bases.

#### **12.- ACEPTACIÓN POLOS BENEFICIARIOS.**

A subvención entenderase aceptada polo solicitante se no prazo de 10 días dende a notificación da concesión non manifestase expresamente o seu rexeitamento.

#### **13.- XUSTIFICACIÓN DAS ACTIVIDADES E PAGAMENTO DAS SUBVENCÍONS.**

Para o cobro da totalidade das subvencións deberán achegar ó Concello cando se lle soliciten a totalidade da documentación requirida para este fin. En todo caso, os gastos subvencionados deberán ter sido realizados durante o ano 2022. Admitiranse unicamente xustificantes correspondentes a actividades realizadas entre o 1 de xaneiro de 2022 e o 31 de decembro de 2022. A xustificación deberá realizarse mediante a presentación dos seguintes documentos:

a) Declaración ou certificación de ter cumprida a finalidade da subvención mediante a realización das actividades para as que foi concedida, así como as memorias de prensa, os materiais gráficos editados e tanta documentación contribúa a clarear a realización e alcance do investimento e, no seu caso, a acreditación de teren realizado os materiais de difusión da entidade e das actividades obxecto de axuda en galego.

b) Relación detallada das subvencións ou axudas obtidas doutras administracións públicas ou entidades privadas para o mesmo obxecto ou, polo contrario unha declaración de non ter outras subvencións públicas ou privadas para o mesmo obxecto.

c) Acreditación da realización de gastos, do xeito seguinte:

As subvencións que teñan por finalidade a realización de actividades que xeren gastos correntes, xustificaranse mediante facturas orixinais (cos requisitos esixidos no RD 1496/2003).

No caso de gastos de persoal, poderán achegarse como xustificante as nóminas acreditativas do pagamento ou os documentos xustificativos de ingreso dos seguros sociais.

En ambos, os dous casos, deberá acreditarse o pago das facturas ou nóminas que se presenten a efectos da xustificación da axuda. Para os gastos iguais ou superiores a 1.000 euros deberá acreditarse o pago, a través dalgún soporte bancario: transferencia, cheque ou tarxeta de creto ou débito. Nos demais casos deberá constar na factura que esta foi pagada co selo e/ou sinatura do emisor.

O gasto, xustificado mediante a documentación sinalada, deberá acadar, polo menos, o importe da axuda concedida, tal como vén este definido no parágrafo 1 das consideracións xerais de xustificación ou a suma das subvencións obtidas de administracións públicas ou entidades privadas, no caso de que existan.

#### **DISPOSICIÓN ADICIONAL ÚNICA.**

Para o non previsto nesta convocatoria estarase ó disposto nas Bases de execución do presuposto do Concello de Malpica de Bergantiños e na Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións, así como na Lei de Subvencións de Galicia

En Malpica de Bergantiños, na data de sinatura dixital.

O Alcalde

**ANEXO****SOLICITUDE DE SUBVENCIÓN ENTIDADES DEPORTIVAS AÑO 2022**

**SOLICITANTE:** (Os datos cubertos deberán coincidir exactamente cos datos da tarxeta do CIF/NIF presentada, e cos titulares da conta bancaria)

**Datos da entidade:**

Denominación: _____	CIF: _____
Enderezo: _____	C.P. _____ Localidade : _____
Tlfn: _____	Fax: _____ e-mail : _____
Nº de rexistro na Xunta de Galicia: _____	

**Datos do representante:**

Nome e Apelidos: _____	NIF: _____
Tlfn: _____	Relación coa entidade: _____
e-mail : _____	

**OBXECTO DA SUBVENCIÓN:**

FINALIDADE DA ACTIVIDADE	PRESUPOSTO DE GASTOS	IMPORTE DA SUBVENCIÓN SOLICITADA

**1.- MEMORIA EXPLICATIVA**

Proxecto da actividade, interese e obxectivo que se persegue:

Número de actividades propostas:

Número de persoas que se beneficiarán da axuda:

Calendario das actividades que se realizarán:

**2.- ORZAMENTO DETALLADO****GASTOS**

CONCEPTO	IMPORTE
<b>TOTAL GASTOS</b>	

**INGRESOS**

CONCEPTO	IMPORTE
PROPIOS _____	
SOLICITADOS A ESTE CONCELLO _____	
DEPUTACIÓN DE A CORUÑA _____	
XUNTA DE GALICIA _____	
OUTROS _____	
<b>TOTAL INGRESOS</b>	

### 3.- DOCUMENTO QUE ACREDITA O NÚMERO DE SOCIOS, LICENCIAS E CATEGORIAS

D/DONA \_\_\_\_\_ con DNI \_\_\_\_\_,  
como Secretari@ da entidade \_\_\_\_\_.

**CERTIFICA:** que a día de hoxe a entidade  
\_\_\_\_\_ ten \_\_\_\_\_ socios e  
\_\_\_\_\_ licencias federativas, que desenvolven as súas actividades nas  
seguintes categorías:

	BENXAMIN
	ALEVIN
	INFANTIL
	CADETE
	JUVENIL
	SENIOR
	VETERANOS
	OUTRAS ...

E para que conste, ós efectos oportunos, expido a presente certificación.

En \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ do 2022.

Vº e Prace  
@ PRESIDENTE

Asdo:  
@ SECRETARIO



**4- DOCUMENTO ACREDITATIVO DO ACORDO DA SOLICITUDE E DO NOMEAMENTO DO REPRESENTANTE E AUTORIZACIÓN PARA A CONSULTA DE DATOS.**

D/DONA \_\_\_\_\_ con DNI  
\_\_\_\_\_

como Secretari@ da entidade \_\_\_\_\_.

**CERTIFICA:** Que na reunión da xunta directiva da mencionada entidade, celebrada o día \_\_\_\_\_ adoptouse o acordo de presentación da seguinte solicitude:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Así mesmo, acordouse nomear a D/DONA \_\_\_\_\_

con DNI \_\_\_\_\_, representante para as relacións desta entidade co Concello

de Malpica de Bergantiños.

Autorizo ó Concello de Malpica de Bergantiños para consultar que esta entidade se atopa ó corrente no cumprimento das obrigas tributarias coa Seguridade Social e a Axencia Tributaria.

E para que conste, ós efectos oportunos, expido a presente certificación.

En \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ do 2022

Vº e Prace  
@ PRESIDENTE

Asdo:  
@ SECRETARIO

## **5.- DESIGNACIÓN DA CONTA BANCARIA E COMUNICACIÓN DA BAIXA DE DATOS BANCARIOS.**

### **I. Datos do acredor (deberanse achegar fotocopia do NIF ou CIF, salvo que xa a presentase con anterioridade)**

NIF	Nome ou denominación social
-----	-----------------------------

Domicilio Fiscal	Municipio
------------------	-----------

Provincia	Código Postal	Teléfono
-----------	---------------	----------

### **II. Datos do representante**

NIF	Nome ou denominación social
-----	-----------------------------

### **III. Alta de datos bancarios**

IBAN:	
A CUMPRIMENTAR POLA ENTIDADE DE CRÉDITO	
Certifico, a petición da persoa reflectida en "I. Datos do Acredor" e para os efectos de domiciliación dos importes que a mesma lle vaia ordenar a Tesourería do Concello de Malpica de Bergantiños, a existencia da conta referenciada en "III. Alta de datos bancarios" a nome do titular que se reflicte no citado apartado "I. Datos do acredor".	
(Selo da entidade de crédito)	POLA ENTIDADE DE CRÉDITO
Asdo.: _____ -	

### **IV. Baixa de datos bancarios**

IBAN:
-------

(sinatura do acredor ou representante)

**6.- DECLARACIÓN RESPONSABLE DA OBTENCIÓN DOUTRAS SUBVENCÍONS, AXUDAS, INGRESOS OU RECURSOS QUE FINANCIEN AS ACTIVIDADES SUBVENCIONADAS.**

D/DONA \_\_\_\_\_ con DNI \_\_\_\_\_,  
como Secretari@ da entidade \_\_\_\_\_.

DECLARA: Que para o exercicio 2022 ten solicitada unha subvención ó Concello de Malpica, por importe de \_\_\_\_\_€ co seguinte obxecto:

\_\_\_\_\_

2.- Que, para a mesma finalidade, obtivéronse, ademais as seguintes subvencións, polos importes que se indican:

Entidade concedente	Importe (euros)
TOTAL SUBVENCÍONS RECIBIDAS	€

NINGUNHA OUTRA SUBVENCIÓN

E para que conste, ós efectos oportunos, expido a presente declaración.

En \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ do 2022

Vº e Prace  
@ PRESIDENTE

Asdo:  
@ SECRETARIO

**7.- DECLARACIÓN DE NON ESTAR INCURSO EN CAUSA DE INCOMPATIBILIDADE OU INCAPACIDADE E PARA A PERCEPCIÓN DA PRESENTE ACHEGA E OUTRAS ASÍ COMO A AUTORIZAÓN Ó CONCELLO PARA A VERIFICACIÓN DE ATOPARSE Ó DÍA COA FACENDA MUNICIPAL.**

(Esta declaración deberá realizala a persoa nomeada como representante)

D/Dna. \_\_\_\_\_ co DNI \_\_\_\_\_

como representante da entidade \_\_\_\_\_

**DECLARA:**

- Que coñece e acepta as bases da presente convocatoria
- Que son certos cantos datos figuran na Solicitud de participación.
- Que non está incurso/a en circunstancias que supoñan a prohibición de percepción de subvención ou axudas públicas (artigo 13.2 e 13.3 LXS)
- Que está ao corrente das súas obrigas tributarias, de Seguridade social (art. 14.1. LXS) e coa Facenda Municipal do Concello de Malpica de Bergantiños, para o cal se compromete
- Que autorizo que se soliciten datos á facenda municipal, e de non ter débedas co Concello.
- Que se compromete a aportar os datos que se lle poidan solicitar aos efectos das comprobacións previstas na lexislación actual de subvencións.
- Que non houbo variacións nos datos aportados no rexistro de asociacións do Concello de Malpica.

En \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ do 2022

Asdo:

En Malpica de Bergantiños, 21 de novembro de 2022

O Alcalde,

Eduardo José Parga Veiga